

УТВЕРЖДЕНО

Правлением СРО НП «ПРОЕКТЦЕНТР»

Протокол № 11 от 26 января 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения Общего собрания членов СРО НП «ПРОЕКТЦЕНТР» в заочной форме и принятия решений путем заочного голосования

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи», Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Центральное объединение проектных организаций «ПРОЕКТЦЕНТР» (далее - Партнерство).

Настоящим Положением определяется порядок принятия решений Общего собрания членов Партнерства путем проведения заочного голосования.

2. Заочное голосование проводится по решению Правления Партнерства, который в соответствии с положениями Устава Партнерства вправе принимать решение о проведении Общего собрания членов Партнерства.

Между датой начала заочного голосования Общего собрания членов и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 14 (четырнадцать) календарных дней (период голосования).

3. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Партнерства.

4. В день принятия решения о проведении Общего собрания в заочной форме и заочного голосования Правление Партнерства дает распоряжение исполнительному органу Правления о необходимости оповещения всех членов Партнерства о проведении Общего собрания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки бюллетеней для его проведения каждому члену Партнерства.

5. Оповещение членов Партнерства о проведении заочного голосования, осуществляется путем рассылки им уведомлений Приложение 1 Форма уведомления о проведении заочного голосования и бюллетеней Приложение 2 Форма бюллетеня для заочного голосования в установленном Уставом Партнерства порядке и в установленный срок.

6. Рассылка уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования членам Партнерства, должна осуществляться путем направления в адрес члена Партнерства заказного письма с уведомлением о вручении или электронной почтой с подтверждением вручения, или посредством факса с указанием должностного лица члена Партнерства, принявшего уведомление и форму бюллетеня, или вручаться уполномоченным представителям члена Партнерства под роспись.

7. Контроль за оповещением всех членов Партнерства о заочном голосовании осуществляется Генеральным директором Партнерства.

8. Уведомление о проведении Общего собрания членов в заочной форме и заочного голосования должно содержать:

- наименование Правления Партнерства, принявшего решение о проведении заочного голосования;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование (повестка дня);
- дату принятия решения о проведении заочного голосования;
- дату и место проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования;
- дату, не позднее которой член Партнерства должен отправить бюллетень на голосование.

9. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

- полное наименование члена Партнерства;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на заочное голосование;
- варианты ответов по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками "за", "против" и "воздержался";
- указание на то, что бюллетень для заочного голосования подписывается уполномоченным лицом члена Партнерства и заверяется печатью члена Партнерства на каждом листе;
- оттиск печати Партнерства и подпись Генерального директора Партнерства на обратной стороне каждого листа бюллетеня.

10. Одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и бюллетенем для заочного голосования, каждому члену Партнерства должны быть предоставлены материалы, на основании которых член Партнерства выносит решение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование.

11. Каждый член Партнерства принимает решение по вопросам, вынесенным на голосование, до указанной в уведомлении даты отправки членом Партнерства бюллетеней для заочного голосования.

12. После принятия решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование, уполномоченное лицо члена Партнерства обязано заполнить бюллетень для голосования, и направить его подлинник в адрес Партнерства за пять рабочих дней до окончания срока приема бюллетеней, указанного в уведомлении.

Бюллетень направляется в подлинном виде в Партнерство почтой с уведомлением о вручении, курьером или электронным способом (в случае проставления электронной цифровой подписи в порядке, установленным Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи»).

Бюллетени, направленные факсом, электронной почтой без проставления электронной цифровой подписи, а также иные представленные копии бюллетеней, являются недействительными и в подсчете голосов не участвуют.

13. День, предшествующий дате проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, является датой окончания приема бюллетеней присланных членами Партнерства на заочное голосование.

Бюллетени, присланные членами Партнерства на заочное голосование после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

14. Общее собрание правомочно, если в день проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, предоставлены бюллетени более чем половины членов Партнерства.

15. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Счетной комиссией, формируемой Правлением Партнерства.

16. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Партнерства оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются.

17. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание бюллетеня для голосования недействительным в целом.

18. По итогам заочного голосования составляется протокол об итогах заочного голосования, который подписывается членами Счетной комиссии.

19. После составления протокола об итогах голосования и подписания его членами Счетной комиссии, бюллетени для заочного голосования печатаются и передаются Партнерству на хранение.

20. Протокол об итогах заочного голосования является документом, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов Партнерства по вопросам, вынесенным на заочное голосование. На его основании Партнерство изготавливает окончательный протокол Общего собрания членов.

21. Информация об итогах заочного голосования доводится до членов Партнерства заказным письмом с уведомлением о вручении и/или по электронной почте, факсимильными сообщениями, сообщениями посредством сети Интернет или другими способами, установленными законом, Уставом, иными внутренними актами Партнерства.

БЮЛЛЕТЕНЬ № _____
для заочного голосования по вопросам повестки дня

Бюллетень вручается члену Партнерства:

(наименование, место нахождения, ОГРН или ОГРНИП)

1. Формулировка первого вопроса:

Формулировка решения по первому вопросу:

Голосование по первому вопросу (ваш вариант необходимо пометить знаком V):

за

против

воздержался

2. Формулировка второго вопроса:

Формулировка решения по второму вопросу:

Голосование по второму вопросу (ваш вариант необходимо пометить знаком V):

за

против

воздержался

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство Центральное
объединение проектных организаций «ПРОЕКТЦЕНТР»**

1. Формулировка третьего вопроса:

Формулировка решения по третьему вопросу:

Голосование по третьему вопросу (ваш вариант необходимо пометить знаком V):

за

против

воздержался

Примечание:

Бюллетень заполняется и подписывается полномочным представителем организации — члена Партнерства. Подпись руководителя заверяется печатью.

К бюллетеню прикладывается решение о назначении лица на должность руководителя или доверенность иного представителя.

Подписывается каждый лист бюллетеня.

К бюллетеням, направляемым в Партнерство исключительно в электронном виде применяются правила, установленные Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи» и подзаконными актами.

Бюллетени, оформленные и представленные без учета настоящего Примечания, недействительны.

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

